

**СОВЕТ
ЕРУСЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.10.2024 г. № 35

Об утверждении порядка осуществления от имени Ерусланского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и на основании Устава Ерусланского муниципального образования, Совет Ерусланского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок осуществления от имени Ерусланского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить главу Ерусланского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

Глава Ерусланского муниципального
образования Федоровского муниципального
района Саратовской области



Е.А. Аксашева

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ ЕРУСЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ
УПРАВЛЕНИЯ НАХОДЯЩИМИСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
АКЦИЯМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления от имени Ерусланского муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и устанавливает процедуру представления на безвозмездной основе лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ерусланского муниципального образования (далее - муниципальные служащие), интересов муниципального образования Ерусланского муниципального образования (далее - Ерусланского муниципального образования) в органах управления и ревизионных комиссиях коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (соучредителем) которых является Долинское муниципальное образование, а также в уставном капитале которых есть акции (доли в уставном капитале), находящиеся в муниципальной собственности (далее - организации), с целью осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале).

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих
в органах управления, ревизионных комиссиях коммерческих
и некоммерческих организаций

2.1. Муниципальный служащий вправе представлять на безвозмездной основе интересы Ерусланского муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии коммерческой и некоммерческой организации, если ее учредителем является Долинское муниципальное образование, а также если в ее уставном капитале есть акции (доли), находящиеся в муниципальной собственности.

2.2. Участие в органах управления и ревизионной комиссии организации в качестве представителя Ерусланского муниципального образования поручается муниципальному служащему Главой Ерусланского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области (далее - Глава Ерусланского муниципального образования).

Представитель Ерусланского муниципального образования в ревизионной комиссии организации не может одновременно являться членом органа управления данной организации.

2.3. Для рассмотрения вопроса о вхождении муниципального служащего в состав органа управления и ревизионной комиссии организации на имя Главы Ерусланского муниципального образования предоставляются следующие документы:

1) заявление от организации с просьбой ввести в состав органа управления и ревизионной комиссии организации муниципального служащего (в случае, если инициатива исходит от организации);

2) согласие (в письменной форме) муниципального служащего на участие в органе управления и ревизионной комиссии организации, которое представляется в виде заявления муниципального служащего о согласии на избрание в соответствующий орган, содержащего его паспортные данные, сведения о гражданстве, о месте работы, занимаемой должности и согласие на обработку его персональных данных, а также данных, предусмотренных учредительными документами организации, с указанием даты и проставлением подписи.

2.4. Решение об участии муниципального служащего в органе управления и ревизионной комиссии организации принимается в течение 10 дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка, и оформляется распоряжением администрации Ерусланского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области (далее - администрация Ерусланского муниципального образования) и доверенностью.

2.5. Срок исполнения муниципальным служащим полномочий по участию в органах управления и ревизионных комиссиях организации устанавливается распоряжением администрации Ерусланского муниципального образования, указанным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка.

2.6. Полномочия муниципального служащего в органах управления и ревизионной комиссии организации прекращаются в случаях:

1) увольнения муниципального служащего;

2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя Ерусланского муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации со дня принятия соответствующего решения в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;

4) ликвидации или реорганизации организации;

5) добровольного отказа муниципального служащего от участия в органах управления и ревизионной комиссии организации.

2.7. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления и ревизионную комиссию организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

1) принятия решения Главой Ерусланского муниципального образования о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления и ревизионной комиссии организации;

2) неисполнения муниципальным служащим более двух раз своих обязанностей в качестве представителя Ерусланского муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации;

3) возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти или органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.8. Распоряжение администрации Ерусланского муниципального образования об участии муниципального служащего в органах управления и ревизионной комиссии организации либо о прекращении полномочий представителя Ерусланского муниципального образования доводится до сведения органов управления организации в течение семи дней со дня его принятия.

2.9. Глава Ерусланского муниципального образования ходатайствует перед органом управления организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой или некоммерческой организации с вопросом о переизбрании данного члена

органа управления, члена ревизионной комиссии, представлявшего интересы Ерусланского муниципального образования.

Если муниципальному образованию принадлежит 100% акций (долей в уставных капиталах) соответствующей организации, то ходатайство, установленное настоящим пунктом, не осуществляется.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления, ревизионных комиссиях коммерческих и некоммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области и настоящим Порядком в интересах Ерусланского муниципального образования.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления, ревизионной комиссии организации, муниципальный служащий согласовывает с Главой Ерусланского муниципального образования для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в органе управления, ревизионной комиссии организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов организации, руководствуясь решениями, принятыми в соответствии с [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка.

3.4. Муниципальный служащий, назначенный в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой или некоммерческой организации, не может получать в данной коммерческой или некоммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления, ревизионных комиссиях коммерческих и некоммерческих организаций

4.1. Муниципальный служащий при участии в органах управления, ревизионной комиссии коммерческой и некоммерческой организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами организации.

4.2. Муниципальный служащий при участии в органе управления, ревизионной комиссии коммерческой и некоммерческой организации обязан соблюдать ограничения и запреты, установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и о муниципальной службе.

4.3. Голосование муниципального служащего, противоречащее указаниям Главы Ерусланского муниципального образования, влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих - представителей муниципального образования в органах управления, ревизионных комиссиях коммерческих и некоммерческих организаций осуществляет Глава Ерусланского муниципального образования в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством.